

একই তারিখ ও স্মারকে স্থলাভিষিক্ত হবে

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সুরক্ষা সেবা বিভাগ
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৩ অধিশাখা
www.ssd.gov.bd


স্মারক নং- ৫৮.০০.০০০০.০১৪.০৬.০০১.২০১৭-১০৪

তারিখঃ ০৬ চৌত্র ১৪২৪
২০ মার্চ ২০১৮

“সভার নোটিশ”

স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সুরক্ষা সেবা বিভাগের সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষে (কক্ষ নম্বর- ২০৮, ৩য় তলায়) ২৯-০৩-২০১৮ তারিখ, বৃহস্পিবার বিকাল ০৩.৪০ থেকে ০৪.৪০ টা এর পরিবর্তে ২৯-০৩-২০১৮ তারিখ বেলা ১২.০০ থেকে ১.০০ টা পর্যন্ত বিভাগীয় কমিশনার সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত সভায় সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতির বিস্তারিত তথ্যসহ যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


২৯.০৩.১৮
(মোঃ আবদুল কাদির)
উপসচিব

ফোনঃ +৮৮০২ ৪৭১২৪৩৫৯
admin3@ssd.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, ঢাকা
- ২। অতিরিক্ত সচিব..... (সকল), সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ৩। মহাপরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, ঢাকা
- ৫। মহাপরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা
- ৬। কারা মহা-পরিদর্শক, কারা অধিদপ্তর, ঢাকা
- ৪। যুগ্মসচিব (প্রশাসন ও অর্থ), সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ১২। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা। সভার নোটিশ ওয়েব সাইটে প্রকাশ এবং সভার কার্যপত্র পাওয়ার পয়েন্টে প্রস্তুত ও উপস্থাপন করার অনুরোধসহ।

অনুলিপিঃ

১. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ), জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।
২. উপসচিব (প্রশাসন-২), সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়। সভার আয়োজন ও আপ্যায়নের অনুরোধসহ।
৩. উপসচিব (নিরাপত্তা-২), জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়। সভায় আগত কর্মকর্তাগণকে গাড়িসহ সচিবালয় প্রবেশের অনুমতি প্রদানের অনুরোধসহ।
৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

একই তারিখ ও স্মারকে স্থলাভিষিক্ত হবে

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
মাঠ প্রশাসন সমন্বয় অধিশাখা
www.cabinet.gov.bd

স্মারক নম্বর ০৪.০০.০০০০.৫১৪.০৩.০০২.২০১৮-১১২

তারিখ: ২২ ফাল্গুন ১৪২৪
০৬ মার্চ ২০১৮

বিষয়: মার্চ ২০১৮ মাসের বিভাগীয় কমিশনার সমন্বয় সভা।

আগামী ২৯ মার্চ ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ/১৫ চৈত্র ১৪২৪ বঙ্গাব্দ তারিখে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে বাংলাদেশ সচিবালয়স্থ মন্ত্রিপরিষদ কক্ষে এবং অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগে নিম্নোক্ত সময়সূচি অনুযায়ী বিভাগীয় কমিশনার সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হবে:

| তারিখ ও বার | সময় | আলোচ্যসূচি/বিষয় | সভার স্থান |
|---------------------------|-------------------|---|---|
| ২৯-০৩-২০১৮ বৃহস্পতিবার | ৯.৩০-১১.৩০ ঘটিকা | ১। গত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা; ২। আইনশৃঙ্খলা পরিস্থিতি ও চোরচালানবিরোধী টাঙ্কফোর্সের অভিযান পর্যালোচনা; ৩। মোবাইল কোর্ট পরিচালনা ও ফৌজদারি কার্যবিধির আওতায় বিচারার্থীন মামলা পর্যালোচনা; ৪। অনিষ্পন্ন বিষয়াদি পর্যালোচনা; এবং ৫। বিবিধ। | মন্ত্রিপরিষদ কক্ষ কক্ষ নম্বর-৩০৪ ডবন নম্বর-০১ বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। |
| | ১২.০০-০১.০০ ঘটিকা | সুরক্ষা সেবা বিভাগ সংক্রান্ত বিষয়াদি | সুরক্ষা সেবা বিভাগ |
| | ০২.৩০-০৩.৩০ ঘটিকা | ভূমি মন্ত্রণালয় সংক্রান্ত বিষয়াদি | ভূমি মন্ত্রণালয় |
| | ০৩.৪০-০৪.৪০ ঘটিকা | জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় সংক্রান্ত বিষয়াদি | জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় |

২। উক্ত সভাসমূহে যথাসময়ে যোগদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

(মোঃ ছাইফুল ইসলাম)
উপসচিব (মাপ্রসম)
ফোন : ০২-৯৫৫১১০৭

ই-মেইল: faco_sec@cabinet.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার
ময়মনসিংহ, রংপুর, বরিশাল, ঢাকা, রাজশাহী, খুলনা, সিলেট ও চট্টগ্রাম।

সদয় জ্ঞাতার্থে :

- ১। প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ ও চেয়ারম্যান, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ/ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ০৪। অতিরিক্ত সচিব (জেমাপ্র)/আইন, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ০৫। অতিরিক্ত সচিব (জেমাপ্র/জেম্যা অধিশাখা), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ০৬। যুগ্মসচিব, প্রশাসন/ই-গভর্নেন্স, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ০৭। উপসচিব, সরকার গঠন ও রাষ্ট্রাচার অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-উপর্যুক্ত সময়সূচি অনুযায়ী সমন্বয় সভা অনুষ্ঠানের নিমিত্ত মন্ত্রিপরিষদ কক্ষটি প্রস্তুত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ।
- ০৮। উপসচিব, মাপ্রস/মাপ্রশু/মাপ্রসংস্থা/আইন-১/জেম্যানী অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ০৯। মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
- ১০। উপসচিব, সাধারণ সেবা অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-তীকে উক্ত সভায় অংশগ্রহণকারীদের (আনুমানিক ৬৫ জন) আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ।
- ১১। সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার/তথ্য অধিকার শাখা/জেম্যাপ/আইন-২ শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

উপর্যুক্ত সময়সূচি অনুযায়ী তাঁর মন্ত্রণালয়/বিভাগের সভাকক্ষে তাঁর মন্ত্রণালয়/বিভাগ-সংশ্লিষ্ট সভা আয়োজনের অনুরোধসহ।